



**ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УСВЯТСКОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

от 25.10.2023г.

№ 56

(принято на десятой сессии Собрания
депутатов Усвятского района седьмого созыва)

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Усвятский район»

Во исполнение статьи 10 Закона Псковской области от 30.07.2007 N 700-ОЗ «Об организации муниципальной службы в Псковской области», руководствуясь Методическими рекомендациями по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и организации оценки на соответствие указанным требованиям, подготовленными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования «Усвятский район», Собрание депутатов Усвятского района **РЕШИЛО:**

1. Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Усвятский район» согласно приложению.

2. Считать утратившим законную силу решения Собрания депутатов Усвятского района:

- от 27.08.2008 № 110 «Об утверждении квалификационных требований для замещения муниципальных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Усвятский район»»;

- от 30.11.2016 №211 «О внесении изменений в решение Собрание депутатов Усвятского района от 27.08.2008г. № 110 «Об утверждении квалификационных требований для замещения муниципальных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Усвятский район»»

3. Опубликовать данное решение в районной газете "Новая Жизнь" и на официальном сайте Усвятского района.

Председатель Собрания депутатов
Усвятского района

Глава района

В. И. Бонадыченко

Д. А. Петров



**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «УСВЯТСКИЙ РАЙОН»**

1. Настоящие квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы муниципального образования «Усвятский район» предъявляются к претендентам на должности муниципальной службы и муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, по уровню профессионального образования (с учетом группы должностей муниципальной службы), стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования, предъявляемые к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности:

2.1. Высшие должности муниципальной службы категории "Б":

- высшее образование – специалитет, магистратура;
- стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет.

2.2. Главные должности муниципальной службы категории "В":

- высшее образование – специалитет, магистратура;
- стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет.

2.3. Ведущие должности муниципальной службы категории "В":

- высшее образование либо среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности;
- стаж работы по специальности при наличии высшего образования не менее трех лет, при наличии среднего профессионального образования - не менее четырех лет.

2.4. Старшие должности муниципальной службы категории "В":

- высшее образование либо среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности;
- стаж работы по специальности при наличии среднего профессионального образования не менее трех лет, при наличии высшего образования - без предъявления требований к стажу работы по специальности.

2.5. Младшие должности муниципальной службы категории "В":

- среднее профессиональное образование;
- требования к стажу работы по специальности не предъявляются»

3. Квалификационные требования по профессиональным знаниям, необходимым для исполнения должностных обязанностей

3.1. К гражданам, претендующим на должности муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, предъявляются:

- 1) требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) требования к правовым знаниям основ:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «О местном самоуправлении в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- права и экономики;
- законодательства о противодействии коррупции;
- Закона Псковской области от 30 июля 2007 г. N 700-ОЗ "Об организации муниципальной службы в Псковской области"
- Устава Усвятского района;
- Регламента органа местного самоуправления;
- Положения об органе либо структурном подразделении органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы;
- правил внутреннего трудового распорядка;
- порядка работы со сведениями, составляющими государственную или иную охраняемую федеральными законами тайну (для муниципальных служащих, имеющих допуск к государственной или иной охраняемой федеральными законами тайне на постоянной основе);
- порядка подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов;
- информационного, документационного обеспечения по соответствующим направлениям деятельности.

3.2. Муниципальные служащие, замещающие высшие и главные должности муниципальной службы, должны дополнительно знать:

- социально-политические аспекты развития общества;
- документы, определяющие перспективы развития Российской Федерации, Псковской области и муниципального образования «Усвятский район» по профилю своей деятельности;
- основы государственного и муниципального управления;
- основы управления персоналом.

4. Квалификационные требования, предъявляемые к умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей

4.1. Для замещения должностей всех групп предъявляются требования к умениям:

- 1) работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;
- 2) работы в информационно-правовых системах.

4.2. Для замещения должностей высшей, главной и ведущей групп предъявляются требования к умениям:

- 1) руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;
- 2) оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;
- 3) вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;
- 4) соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами.

5. Квалификационные требования к специальности по профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей устанавливаются должностной инструкцией муниципального служащего согласно Методическим рекомендациям по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и организации оценки на соответствие указанным требованиям, подготовленным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.